

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1» села Новосысоевка
Яковлевского муниципального района

«УТВЕРЖАЮ»
Директор школы,  Н.С.Анашкина/
«10» сентября 2021 г.



План мероприятий по проведению всеобуча на 2021 – 2022 учебный год

Социальный педагог:
Кленина Полина Михайловна

План работы по всеобучу

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Учёт детей по классам в соответствии со списочным составом.	до 31 августа	Администрация
2	Комплектование 1-9 классов. Проверка списочного состава обучающихся по классам.	до 31 августа	Администрация, кл. рук. 1-9 классов
3	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы.	до 25 августа	Кл.руководитель 9 класса
4	Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы.	до 31 августа	Зам. директора по УВР
5	Организация горячего питания в школе. Составление графика питания в столовой. Организация дежурства учителей в столовой.	в течение года	Директор, кл. рук. 1-9 кл.
6	Составление расписания занятий.	до 25 августа	Зам. директора по УВР
7	Комплектование внеурочной деятельности, кружков и секций.	до 31 августа	Зам. директора по УВР
8	База данных детей из многодетных и малообеспеченных, опекунских семей.	сентябрь	Социальный педагог
9	Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности.	1 раз в четверть	Администрация
10	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни.	в течение года	Зам. директора по УВР, педагог-организатор
11	Учёт посещаемости школы обучающимися.	ежедневно	Зам. директора по УВР, кл. рук.
12	Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования).	в течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
13	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам.	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
14	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей).	в течение года	Классные руководители 7-9 классов, педагог-психолог, социальный педагог
15	Работа по предупреждению неуспеваемости обучающихся.	в течение года	Зам. директора по УВР, кл.рук. 1-9 кл.
16	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации.	по плану	Зам. директора по УВР
17	Своевременное информирование родителей обучающихся об итогах успеваемости их детей.	в течение года	Классные руководители 1-9 классов
18	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам.	в течение года	Учителя-предметники
19	Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с обучающимися.	в течение года	Кл.рук. 1-9 кл., учителя

			физкультуры, технологии, информатики, физики.
20	Анализ работы по всеобучу.	в течение года	Зам. директора по УВР